**GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A.**

ul. Jana Pawła II 2

44-100 Gliwice

|  |  |
| --- | --- |
| **NR KRS** | **0000157268** |
| **NR NIP** | **6462418228** |
| **NR REGON** | **276516250** |

W związku z przystąpieniem do realizacji projektu „ Opieka domowa i rehabilitacja osób niesamodzielnych z Rudy Śląskiej i Świętochłowic” , dla którego zamawiający otrzymał dofinansowanie w ramach Poddziałanie: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 – zapraszamy wszystkie podmioty spełniające określone poniżej warunki do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

**Zapytanie ofertowe nr: 13/9.2.6/ 2017**

**Przedmiot zamówienia:**

**Zakup i dostawa:**

**1. toreb medycznych dla opiekunów medycznych ( zadanie I ),**

**2. odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych ( zadanie II).**

**Kody CPV:**

33190000-8 – różne urządzenia i produkty medyczne

33199000-1 - odzież medyczna

Gliwice, dnia 31 sierpnia 2017

**1. Postanowienia ogólne.**

Postępowanie na: „Zakup i dostawę: 1. Toreb medycznych dla opiekunów medycznych ( zadanie I), 2. Odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych (zadanie II)” prowadzone będzie w trybie zasady konkurencyjności (powyżej 50 tys. zł netto) określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (wersja z dnia 17 września 2017) oraz w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień” obowiązujący w GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A..

Podstawowym dokumentem regulującym i rozstrzygającym o wszelkich sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia jest treść niniejszych „Warunków”.

W dokumencie tym zawarte są w szczególności:

- warunki[[1]](#footnote-1) przedmiotowe i podmiotowe wymagane od wykonawców,

- kryteria[[2]](#footnote-2) oceny i wyboru ofert,

- istotne postanowienia umowy, która ma być zawarta w wyniku przetargu.

Zamówienie w ramach projektu *„Opieka domowa i rehabilitacja osób niesamodzielnych z Rudy Śląskiej i Świętochłowic”* będzie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Program Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020, oś priorytetowa IX. Włączenie społeczne, działanie 9.2. Dostępne i efektywne usługi społeczne i zdrowotne, poddziałanie 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych – konkurs.

**2. Przedmiot zamówienia.**

2.1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia nie stanowi wyrobu medycznego.

Przedmiotem zamówienia są:

1. Torba medyczna dla opiekunów medycznych- 12 sztuk,
2. Odzież ochronna dla opiekunów medycznych- 12 kompletów- każdy komplet składa się z: bluzy (1 sztuka), spodni ( 1 sztuka),obuwia ( 1 para).

2.2. Warunki techniczne przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis poszczególnych przedmiotów zamówienia:

1. **Torba** - objętość20 litrów zaadaptowana na cele medyczne z jedną komorą główną.

Wszyte w środku torby rzepy (plusz) oraz wchodzące w skład torby mobilne akcesoria (przegrody, pasy z pętlami z gumy) z wszytym rzepem (haczyk) pozwalające na dowolną adaptację wnętrza w zależności od preferencji użytkownika.

  Materiał, z którego jest wykonany (oryginalna Cordura) nie wchłaniający krwi, cechujący się się wysoką odpornością na zabrudzenia, wodę, pył. Dwukierunkowy zamek YKK zapewniający wygodę oraz trwałość użytkowania. Wszyty rzep (plusz) zapewniający odpowiednią użyteczność produktu. Zawierające wytrzymałe taśmy poliestrowe, wysokiej jakości taśmy odblaskowe Lizard oraz wytrzymałe klamry Duraflex. Spód torby wykonany z materiału Plandeks, nie wchłaniający krwi, zapachów, odporny na zabrudzenia. Na zewnątrz torby przyszyty dodatkowy rzep (plusz), zapewniający możliwość spersonalizowania torby poprzez przyczepienie emblematu podszytego rzepem (haczyk)

Środek torby: na całej długości większego boku znajduje się jedna cienka przegroda, do której mieści się dokumentacja w formacie A4. Budowa torby minimalizuje ryzyko uszkodzenia sprzętu w środku. Pianka wypełnia również mobilne wewnętrzne ścianki torby, które dzielą komorę główną torby. Dostęp do wnętrza ścian torby z możliwością zmiany sztywności ścian torby. Ściany torby wypełnione pianką i tworzywem usztywniającym ,pozwalające wyciągnąć się ze ścian, co pozwala na łatwiejsze wyczyszczenie produktu.

Produkt składający się z:

- jednej komory głównej o pojemności 20 l zamykanej na zamek, której ściany wypełnionej na stałe wszytym rzepem (plusz). Komora torby z możliwością podziału na przegrody dzięki mobilnym ścianom, które można dowolnie umocować i zmieniać ich usytuowanie względem siebie i ścian torby. Pokrywa torby: ze znajdującymi się od środka na stałe wszytymi rzepami (plusz) umożliwiające przyczepienie modułów ,pasów, rzepów (haczyk) z pętlami z gumy o różnej szerokości).

- jednej komory płaskiej w środku torby na dokumentację w formacie A4 i inne płaskie przedmioty

- mobilnych ścian we wnętrzu torby, które można dowolnie przyczepiać do ścian głównych torby dzieląc komorę główną torby na przegrody (liczba dołączonych ścian mobilnych: 2), ściany mobilne muszą być wysokie na przynajmniej 70% wysokości torby

- mobilnych  akcesoriów załączonych w zestawie (pasów rzepów typu haczyk z pętlami z gumy - liczba sztuk: 4) możliwych do przyczepienia do ścian torby, pętle z gumy muszą mieć różną szerokość np. na bandaże, gazy itp.)

- z przodu wyposażona w taśmę odblaskową na całej swojej długości

- Zamek wyposażony  w sznurki w celu łatwiejszego otwierania produktu.

Torba z dwoma możliwościami przenoszenia.

- uchwyt ręczny

- pas nośny na ramię.

Produkt w kolorze: czerwono-czarnym.

Produkt zaprojektowany i wyprodukowany w Polsce.

Dane techniczne:

- wysokość: 260mm

- długość: 385 mm

- szerokość: 200 mm

- objętość: 20 l

Materiały użyte do produkcji:

- Cordura ®  w kolorze czerwonym i czarnym grubości 1100, 2xAC (z podwójnym poliakrylem zapewniającym odpowiedni stopień odporności na wodę)

- Plandeks czarny (na spodzie torby)

- Zamek YKK ® (rozmiar 10)

- Taśma poliestrowa (szerokość min. 40mm)

- Klamry Duraflex ®

- Nici Amann ®

Gwarancja na produkt minimum: 3 lata

**2. Zestaw odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych-** szczegółowe wymagania:

**bluza**: klasyczna, wkładana przez głowę, krótki rękaw, dwie kieszenie na wysokości bioder i jedna na piersi. Materiał przeznaczony do prania w wysokich temperaturach, wytrzymały, lekki, gramatura co najmniej 170 g/m2.

**spodnie:** na gumie, dodatkowo wiązane na troczki, z dwoma kieszeniami. Materiał przeznaczony do prania w wysokich temperaturach, wytrzymały, lekki, gramatura co najmniej 170 g/m2.

**obuwie:** np. klapki, damsko- męskie- możliwość wyboru rozmiarów od 35-47 , wykonane w całości z gładkiej skóry, z wkładką. Możliwość prania obuwia. Pasek na pietę składany, regulowany.

2.3. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 30.09.2017 roku.

**3. Wymagania Zamawiającego względem wykonawców.**

3.1 Dokumenty wymagane od wykonawców:

a) wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1;

b) aktualny\*\* odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;

1. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym , wg załącznika nr 2.

d). specyfikacja techniczna przedmiotu oferty wraz z próbką przedmiotu zamówienia.

Jeżeli wykonawca nie spełni wymogów, o których mowa w pkt 3, lub w przypadku gdy Zamawiający nie uzna złożonych dokumentów za spełniające te wymogi, a oferent w wyznaczonym czasie nie uzupełni wymaganych dokumentów, złożona oferta zostanie odrzucona bez szczegółowej analizy merytorycznej.

\* Rozumie się: oryginał dokumentu lub kserokopię potwierdzoną przez osoby uprawnione do reprezentacji firmy lub notariusza, radcę   
 prawnego/adwokata obsługującego Wykonawcę.

\*\* Przez aktualny należy rozumieć dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem otwarcia ofert. Dokumenty te mogą   
 być złożone w postaci kserokopii, jednak wówczas winny być uwierzytelnione przez osoby uprawnione do reprezentacji firmy lub   
 notariusza, radcę prawnego/adwokata obsługującego Wykonawcę.

**4. Cena ofertowa**

* Wykonawca w przedstawionej ofercie wykonania przedmiotu zamówienia winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
* Cena oferty powinna zawierać dodatkowo kalkulację ceny poszczególnych elementów zamówienia, podania osobno ceny netto i wysokości podatku VAT przy uwzględnieniu odpowiedniej stawki procentowej.
* Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość przedmiotu zamówienia na dzień jego realizacji zgodnie z ustalonym terminem i harmonogramem.
* Stawki i ceny, wymienione przez wykonawcę w ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonania Umowy.
* Cena oferty winna uwzględniać wymagane opłaty, koszty transportu, pracę sprzętu i ewentualne cło.

**5. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie dotyczy**

**6. Wybór oferty**

**6.1 Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każde z zadań I – II stanowiących przedmiot zamówienia.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego oddzielnie w stosunku do każdego z zadań I – II stanowiących przedmioty zamówienia w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Kryterium | Waga procentowa kryterium |
| **Cena usługi [C]** | 70% |
| **Termin dostawy w dniach roboczych [D]** | 30% |

**Kryterium nr 1 cena usługi:**

Najniższa cena spośród złożonych ofert

Liczba punktów = ……………………………………………………………………….. x 100 x 70%

Cena badanej oferty

**Kryterium nr 2 termin dostawy:**

Najkrótszy termin dostawy spośród złożonych

ofert (w dniach roboczych)

Liczba punktów = ………………………………………………………………………………………. x 100 x 30%

Termin dostawy badanej oferty (w dniach roboczych)

**Ostateczna ocena punktowa oferty**:

Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 punktów dla każdej z części zamówienia poprzez zsumowanie punktów za kryterium cena i termin dostawy. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy/wykonawcom, którego/których oferta odpowiada zasadom określonym w specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą.

**7. Instrukcja przygotowania ofert**

**7.1 Forma przygotowania oferty**

Oferta powinna być napisana w jednym egzemplarzu na maszynie do pisania lub przy pomocy komputera oraz powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z dokumentem wymienionym w pkt. 3.2.c.).

Wszystkie stronice oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

**7.2 Forma złożenia oferty**

* Wykonawca powinien złożyć ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami,
* Oferta powinna zostać złożona w kopercie zamkniętej zewnętrznej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i wewnątrz niej powinna znajdować się koperta zawierająca wymagane załączniki,
* W przypadku dostarczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej oferta powinna być przesłana w formie skanu – (zapis w formacie .jpg albo .pdf).

Koperta zewnętrzna powinna być oznakowana pieczęcią Wykonawcy oraz napisem:

**Przetarg na Zakup i dostawę:**

**1. toreb medycznych dla opiekunów medycznych ( zadanie I),**

**2. odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych ( zadanie II).**

Jeżeli oferta zostanie złożona w inny niż powyżej opisany sposób, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

**7.3 Uznanie ważności oferty**

Aby oferta mogła zostać uznana za ważną i brać udział w ocenie, powinna spełniać wymogi niniejszych „Warunków” i być złożona w terminie składania ofert.

**7.4 Termin i miejsce złożenia ofert**

**7.4.1. Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres biura obsługi projektu:** osobiście, pocztą , pocztą kurierską, pocztą elektroniczną na adres:

Poradnia GSU- Zdrowie

Ruda Śląska (41-707), ul. Ks. Ludwika Tunkla 112 a,

Pokój nr 14;

e-mail: [biuro@gsupomoc.pl](mailto:biuro@gsupomoc.pl)

w nieprzekraczalnym terminie do 08 .09.2017 roku do godz. 900.

**7.4.2.** Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub poczt kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego wymienionego w pkt 7.4.1, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

**7.5 Koszty sporządzenia oferty**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**7.6 Zalecenie uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty**

Zaleca się, aby wykonawca uzyskał wszelkie informacje i dane, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

**7.7 Język oferty**

* Oferta i dokumenty związane z ofertą oraz cała korespondencja wymieniona przez wykonawcę   
  z zamawiającym powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim,
* Literatura pomocnicza (np. prospekty reklamowe) załączone do oferty mogą być dostarczone   
  w innym języku, jeżeli będą zaopatrzone w dokładny przekład fragmentów dotyczących przedmiotu oferty na język polski.

**7.8 Ilość ofert**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań. Jeżeli Oferent pragnie złożyć ofertę na więcej niż jedno zadanie, jest zobowiązany do złożenia odrębnych ofert techniczno-finansowych na każde zadnie. Wybór ofert jest dokonywany odrębnie w stosunku do każdej części.

**7.9 Oferty spóźnione**

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie zostaną rozpatrzone, zostaną zwrócone wykonawcom nieotwarte.

**7.10 Modyfikacje i wycofanie ofert**

Wykonawca może dokonać zmiany lub wycofać złożoną ofertę po jej złożeniu, jeśli pisemne powiadomienie o tej zmianie lub wycofaniu zostanie złożone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert,

**7.11 Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

1. w zakresie procedury przetargowej:

imię i nazwisko: Anna Moś

GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A.

Tel.: (32)7242878, e-mail: biuro@gsupomoc.pl

**7.12 Forma porozumiewania się osób upoważnionych przez Zamawiającego   
do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami**

W przypadku wątpliwości dotyczących postanowień „Warunków” lub trybu postępowania, wykonawca który otrzymał „Warunki” może złożyć stosowne zapytanie w formie pisemnej. Należy je kierować   
do osób, o których mowa w pkt. 7.11.

**8. Postępowanie przetargowe**

Nazwa i miejsce:

Poradnia GSU- Zdrowie, (41-707 ) Ruda Śląska , ul. Ks. Ludwika Tunkla 112 a ,

* Rodzaj przetargu: zasada konkurencyjności
* Termin rozstrzygnięcia przetargu: 08.09.2017 roku, godz. 17.00,
* Przedmiot przetargu - „Zakup i dostawa: 1. toreb medycznych dla opiekunów medycznych ( zadanie I ),2.Odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych( zadanie II)” .

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

Okres związania z ofertą:

* składający ofertę jest nią związany przez okres 14 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
* przed upływem terminu związania złożoną ofertą Zamawiający może zwrócić się   
  do wykonawców o przedłużenie terminu o czas oznaczony.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty: zostanie zamieszczone niezwłocznie na stronach internetowych Zamawiającego: [www.gsupomoc.pl](http://www.gsupomoc.pl) oraz [www.gsu-zdrowie.pl](http://www.gsu-zdrowie.pl) oraz w bazie konkurencyjności – strona <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> .

Zawiadomienie o sposobie podpisania umowy:

* w zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin, miejsce i szczegóły zawarcia umowy,
* podpisanie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi nie później niż w dniu, w którym upływa termin związania z ofertą.

Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

1. **Zmiany w umowie**

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w

celu właściwej realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w

drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:

* okresu i harmonogramu realizacji umowy,
* zasad płatności,
* zabezpieczenia i kar umownych,
* wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zmiany umowy mogą zostać dokonane pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu pisemnego

uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany, przedłożenia dokumentów potwierdzających tę

zmianę oraz wyrażenia zgody przez Zamawiającego na tę zmianę.

Oferent akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy dotyczące kar

umownych:

a) Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w

realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową, a w szczególności w

przypadku:

* zwłoki Wykonawcy w całkowitym wykonaniu przedmiotu zamówienia w kwocie stanowiącej równowartość 0,2% ceny brutto za każdy dzień zwłoki
* za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% ceny brutto umowy.

1. **Informacje końcowe**

Zamawiający mając na uwadze fakt, że świadczenie na jego rzecz usług, dostaw względnie robót budowlanych wysokiej jakości powinno odbywać się z poszanowaniem przepisów prawa   
i obowiązujących norm międzynarodowych informuje, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w szczególny sposób będzie monitorował przestrzeganie przepisów prawa pracy oraz norm prawa międzynarodowego regulujących wymagania dotyczące BHP, w tym także w stosunku do pracowników podwykonawców, przestrzeganie w kontaktach z klientami zasad etycznych, szczególnie zasad szacunku dla człowieka i uczciwości oraz norm prawa regulujących zagadnienia ochrony środowiska. Oceny w zakresie przestrzegania opisanych wyżej norm oraz zasad będą uwzględniane przez Zamawiającego przy ewentualnej dalszej współpracy z każdym z Wykonawców.

**10. Upublicznienie zapytania**

Upublicznienie na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> oraz stronach internetowych Beneficjenta: [www.gsupomoc.pl](http://www.gsupomoc.pl) oraz [www.gsu-zdrowie.pl](http://www.gsu-zdrowie.pl) .

***ZAŁĄCZNIK NR 1***

..........................................

Pieczątka wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do przetargu

” Zakup i dostawa:

1. Toreb medycznych dla opiekunów medycznych ( zadanie I),

2. Odzieży ochronnej dla opiekunów medycznych ( zadanie II)”

organizowanego przez:

GSU Pomoc Górniczy Klub Ubezpieczonych S.A.

ul. Jana Pawła II 2

44-100 Gliwice

w związku z przystąpieniem do realizacji projektu „ Opieka domowa i rehabilitacja osób niesamodzielnych z Rudy Śląskiej i Świętochłowic” , dla którego zamawiający otrzymał dofinansowanie w ramach Poddziałanie: 9.2.6. Rozwój usług zdrowotnych, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: zadania I za cenę netto : ............................... zł (słownie ................................................... złotych), VAT …………………………., cenę brutto……………………………….

Deklarujemy dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie zadania I w ciągu …………..dni roboczych od momentu podpisania umowy.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: zadania II za cenę netto : ............................... zł (słownie ................................................... złotych), VAT …………………………., cenę brutto………………………………

Deklarujemy dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie zadania II w ciągu …………..dni roboczych od momentu podpisania umowy.

2.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z „Warunkami” i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3.Wykonawca oświadcza, że mając na uwadze świadczenie wysokiej jakości usług z poszanowaniem przepisów prawa i obowiązujących norm międzynarodowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa pracy oraz norm prawa międzynarodowego regulujących wymagania dotyczące BHP, w tym także w stosunku do pracowników podwykonawców, przestrzegania w kontaktach z klientami zasad etycznych, szczególnie zasad szacunku dla człowieka oraz norm prawa regulujących zagadnienia ochrony środowiska.

4.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w treści „Warunków”.

5.Oświadczamy, że zawarty w „Warunkach” projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6.Oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w „Warunkach”.

7.Oświadczamy, że zgodnie z przepisami ustawy o własności przemysłowej jesteśmy właścicielem/ posiadamy inny tytuł prawny do dysponowania przedmiotem niniejszej oferty.

8.Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1) .......................................

(2) .......................................

(3) .......................................

(4) ………………………...

\* niepotrzebne skreślić

***…………………….. ………………………………………………………………………………………***

Miejscowość, data ( podpis osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy)

***ZAŁĄCZNIK NR 2***

**Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym**

Nazwa Firmy: ……………………………………………………………………………………………………………..

Adres: ………………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam/y, w imieniu firmy, ze nie jestem/jesteśmy powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiazania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiazania między Zamawiającym a Oferentem polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowacenia drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…………………………………………… …………………………………………………

Miejscowość, data Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

1. **Warunek**  to wymagania stawiane wykonawcom, który musi być przez nich bezwzględnie spełniony. Niespełnienie określonego warunku jest podstawą do odrzucenia oferty. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Kryterium** to wymaganie, które podlega ocenie. Oznacza to, że może być ono przez poszczególnych wykonawców w lepszym lub gorszym stopniu spełnione w stosunku do wykonawcy, który to kryterium spełnia najkorzystniej dla Zamawiającego. [↑](#footnote-ref-2)